

KARY UMOWNE I INNE SPOSOBY ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY W KONTRAKTACH PUBLICZNYCH

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

- Umowa, w tym umowa o udzielenie zamówienia publicznego, to porozumienie, które określa wzajemne prawa i obowiązki stron. Aby mogła być skutecznie wykonywana, musi zawierać mechanizmy dyscyplinujące strony kontraktu pod groźbą wystąpienia określonych sankcji. Część tych mechanizmów została wskazana w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, a zastosowanie innych zależy od woli zamawiającego. Wspomniane mechanizmy nie tylko porządkują cały proces realizacji zadania, ale potrafią działać prewencyjnie i zniechęcić nierzetelne podmioty od złożenia oferty. Sens stosowania tych mechanizmów uzależniony jest jednak od nadania im właściwej treści, a następnie prawidłowego ich zastosowania. Analiza postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wskazuje, że na tym polu nadal występuje wiele nieprawidłowości, które w konsekwencji pozwalają wykonawcy zadania publicznego naruszać postanowienia umowy.
- Podczas proponowanego szkolenia:
 - Przeanalizujemy zasady wprowadzania do umów o realizację zamówienia zapisów dotyczących kar umownych.
 - Wskażemy sposoby prawidłowego zabezpieczania należytego wykonywania umowy przez zamawiających publicznych oraz dochodzenia roszczeń związanych z ewentualnymi naruszeniami.
- Niniejsze szkolenie stanowi kompendium, które pozwoli wyeliminować najczęściej występujące problemy na etapie realizacji umowy. Prezentowane zagadnienia prawne i sposoby postępowania będziemy popierać licznymi przykładami z praktyki dla lepszego zobrazowania omawianego zagadnienia.

CELE I KORZYŚCI:

- Zdobędziesz wiedzę i praktyczne umiejętności:
 - W jakich okolicznościach i w jaki sposób formułować postanowienia kontraktowe, zawierające mechanizmy zabezpieczające interes inwestora.
 - W jaki sposób, z uwzględnieniem postanowień ustawy o finansach publicznych, dochodzić roszczeń związanych z uruchomieniem tych mechanizmów.
- Dowiesz się:
 - Jakie kary umowne są obowiązkowe w umowach zawieranych na gruncie stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych?
 - Jak skutecznie zastrzec kary umowne?
 - Jak łączyć karę umowną z obowiązkiem kontraktowym wykonawcy?
 - Jak konstruować klauzule związane z odstąpieniem od umowy?

- Jakie instrumenty, poza karami umownymi, wspierają należyte wykonanie umowy?
- Jakie konsekwencje formalno-prawne dla stron umowy pociąga za sobą naliczenie kar umownych lub zastosowanie innych mechanizmów dyscyplinujących?
- W jaki sposób dochodzić powstałych roszczeń?
- Jakie okoliczności brane są pod uwagę w procesie tzw. miarkowania?
- Poznasz najczęściej występujące błędy i nieprawidłowości w zakresie wprowadzania zapisów o karach umownych.
- Poznasz dobre praktyki, otrzymasz wskazówki postępowania oraz uzyskasz odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości związane z przedmiotem zajęć.

PROGRAM:

1. Charakterystyka kary umownej – funkcje kary umownej.
2. Kara umowna a szkody.
3. Obligatoryjne postanowienia w zakresie kar umownych w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Formułowanie postanowień dotyczących kar umownych.
5. Inne sposoby zabezpieczenia interesu inwestora.
6. Kary umowne w orzecznictwie KIO.
7. Proces naliczania kar.
8. Prawo potrącenia jako klauzula umowna.
9. Wymagalność roszczenia z tytułu kary umownej.
10. Kumulacja roszczeń.
11. Przesłanki miarkowania kary umownej.
12. Kary umowne w perspektywie orzeczeń sądów powszechnych.
13. Ugodowe rozwiązywanie sporów dotyczących kar umownych.
14. Podsumowanie, pytania i odpowiedzi.

ADRESACI:

- Pracownicy wydziałów zamówień publicznych jednostek sektora finansów publicznych.
- Adwokaci i radcy prawni, którzy w swojej praktyce zawodowej odpowiedzialni są tworzenie lub opiniowanie wzorów umów o udzielenie zamówienia publicznego.
- Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy.
- Wykonawcy uczestniczący w rynku zamówień publicznych.

PROWADZĄCY:

Radca prawny, trener i wykładowca akademicki z zakresu zamówień publicznych i finansów publicznych. Wspólnik kancelarii zamówień publicznych oraz właściciel kancelarii radcy prawnego specjalizujących się w obsłudze podmiotów uczestniczących w rynku zamówień publicznych. Każdego roku wspiera zamawiających i wykonawców w procesie udzielania i pozyskiwania zamówień w ramach blisko 100 postępowań. Specjalista w zakresie umów o udzielenie zamówienia publicznego. Pełnomocnik w licznych sporach toczących się przed Krajową Izbą Odwoławczą. Współautor tekstów wydawanych przez miesięcznik "Przetargi publiczne".

Kary umowne i inne sposoby zabezpieczenia należytego wykonania umowy w kontraktach publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



17 czerwca 2024 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniu do 3 czerwca 2024 cena wynosi 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO

KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź
tel. 605 909 355, biuro@frdl-lodz.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do 11 czerwca 2024 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____