

AKTUALNY KATALOG SZKOLEŃ

2024



## Ochrona danych osobowych, RODO

Stwierdzone nieprawidłowości w kontrolach NIK w zakresie ochrony danych osobowych. Jakie obszary należy zweryfikować w swoich jednostkach? Na co zwrócić uwagę, jakie stosować procedury?

15 maja 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/niprawidlowosci-w-kontrolach-nik-w-zakresie-ochrony-danych-osobowych/77687>

Jak prawidłowo chronić dane osobowe w kadrach? Zgody i upoważnienia. Obowiązek informacyjny, właściwa dokumentacja, błędy i nieprawidłowości

16 maja 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/dane-osobowe-w-kadrach/77530>

Forum Sekretarzy: Ochrona danych osobowych w świetle kontroli NIK

23 maja 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/forum-sekretarzy-33/78156>

Kurs: Inspektor Ochrony Danych Osobowych. Poziom zaawansowany

10-24 czerwca 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/rodod/78893>

RODO okiem praktyka. Co trzeba wiedzieć, aby prawidłowo chronić dane osobowe w instytucji?

18 czerwca 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/rodod-l/79844>

Bezpieczeństwo informacji. Narzędzia i strategie efektywnego zarządzania systemem bezpieczeństwa informacji

28 czerwca 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/ochrona-danych-osobowych-rodod/bezpieczenstwo-informacji-l/80805>

## Audyt, kontrola, zarządcze

Zgłaszanie naruszeń prawa i mechanizmy ochrony sygnalistów w instytucjach publicznych według nowego projektu ustawy

24 maja 2024

<https://frdl-lodz.pl/szkolenia-otwarte/audyt-kontrola-zarzadcze/sygnalisci-l/77800>

## SZKOLENIE ZAMKNIĘTE



### E-DORĘCZENIA W POSTĘPOWANIU ADMINISTRACYJNYM

**USTAWA O DORĘCZENIACH ELEKTRONICZNYCH.  
NOWE OBOWIĄZKI ADMINISTRACJI PUBLICZNEJ  
OD 10 GRUDNIA 2023 ROKU**

- polecamy organizację **szkolenia zamkniętego** dla Państwa instytucji przygotowujące do pracy w nowym stanie prawnym
- omówimy zagadnienia doręczeń w postępowaniu administracyjnym i obowiązki administracji publicznej **od 10 grudnia 2023 r.**
- przekażemy wiedzę, którą powinien posiadać każdy pracownik, wskażemy **sposoby i zasady doręczeń, terminy, obowiązki i odpowiedzialność stron**
- zajęcia mają charakter **wykładowo – warsztatowy** – przeanalizujemy zmiany przepisów pod kątem ich konsekwencji dla prowadzenia postępowania administracyjnego
- Program, termin, miejsce i forma spotkania podlegają indywidualnym ustaleniom. Do wyboru: forma **stacjonarna lub online**

**Skontaktuj się ze swoim ośrodkiem regionalnym FRDL i porozmawiaj  
o szczegółach programu i organizacji szkolenia**

**Kontakt z Ośrodkiem FRDL**

<https://frdl.org.pl/o-frdl/osrodki-regionalne>

**WIĘCEJ PROPOZYCJI  
SZKOLEŃ ZAMKNIĘTYCH.**

<https://frdl.org.pl/szkolenia-zamkniete-1/>