



SZKOLENIA ON-LINE

CELE I KORZYŚCI SZKOLENIA:

- Uczestnicy szkolenia będą mogli zapoznać się z aktualnym orzecnictwem i praktyką w w zakresie udzielania świadczenia wychowawczego.
- Uczestnicy szkolenia ugruntują swoją wiedzę w zakresie trybu przyznawania świadczenia wychowawczego, wskazany zostanie zakres podmiotowy i przedmiotowy ustawy, przesłanki negatywne przyznania świadczenia, a także okres na jaki świadczenie wychowawcze można przyznać.
- Szkolenie będzie doskonałą okazją na praktyczne omówienia problematycznych zagadnień oraz orzecnictwa i wypracowanej praktyki w zakresie przyznawania świadczeń wychowawczych.

ZAJĘCIA SKIEROWANE DO:

Pracowników: Miejskich i Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej, Ośrodków Pomocy Rodzinie, Urzędy Miast i Gmin zajmujących się procedurą udzielania świadczeń rodzinnych.

PROWADZĄCA:

Specjalista z zakresu postępowania administracyjnego, rodzinnego, świadczeń rodzinnych i społecznych, członek etatowy Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Krakowie, wieloletni praktyk orzecznik, trener szkoleń prawnych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz procedury administracyjnej, konsultant Warszawskiego Centrum Pomocy Rodzinie oraz ośrodków pomocy społecznej.

PRAKTYCZNE STOSOWANIE USTAWY O POMOCY PAŃSTWA W WYCHOWANIU DZIECI 500 + PROBLEMY ORZECZNICZE

PROGRAM:

1. Osoby uprawnione do świadczenia wychowawczego – w tym cudzoziemcy.
2. Rodzice samotnie wychowujący dziecko a alimentacja dzieci, uprawnienia rozwiedzionych rodziców.
3. 500 + w systemie pieczy zastępczej – dodatek wychowawczy.
4. Świadczenie na dziecko umieszczone w domu pomocy społecznej.
5. Postępowanie w sprawie przyznawania świadczenia wychowawczego – konieczne dokumenty, możliwość żądania dokumentów potwierdzających przesłanki a konieczność ich uzyskania.
6. Opieka naprzemienna – przyznawanie świadczeń, rodzaje wyroków sądowych, ugody rodziców.
7. Zbieg uprawnień do świadczenia wychowawczego – problemy proceduralne.
8. Miejsce zamieszkania dziecka a pobyt dziecka.
9. Ograniczenia władzy rodzicielskiej.
10. Procedury przyznawania świadczenia wychowawczego.
11. Wezwanie do złożenia wyjaśnień pisemnie i osobiście.
12. Pozostawanie bez rozpoznania wniosku o bezczynność organu.
13. Wstrzymywanie wypłaty świadczeń wychowawczych.
14. Relacja kpa a ustawa o pomocy państwa w wychowaniu dzieci.
15. Czynność materialno-techniczna i wydawanie decyzji administracyjnej- możliwość decyzji reformatoryjnych organu odwoławczego.
16. Koordynacja świadczenia wychowawczego.
17. Stwierdzanie świadczeń nienależnie pobranych.
18. Zmiana i uchylene prawa do świadczenia wychowawczego.
19. Podsumowanie. Pytania i dyskusja.

**TERMIN SZKOLENIA:**

11 września 2020 r.,
każdego dnia godz. 10.00 – 14.30.

CENA:

280 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl do **9 września 2020 r.**
UWAGA ILOŚĆ MIEJSC OGRANICZONA!

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74 90-242 Łódź

tel. 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e-mail: biuro@frdl-lodz.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Praktyczne stosowanie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci 500 + problemy orzecznicze
(zajęcia on-line)
11 września 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
 (dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
 stanowisko,
 E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
 stanowisko,
 E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,
 stanowisko,
 E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Ilość miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na www.frdl-lodz.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 78 2490 0005 0000 4600 9773 6707

Podpis osoby upoważnionej
