



SZKOLENIA ON-LINE

CELE I KORZYŚCI:

Nabycie i poszerzenie wiedzy w zakresie prawidłowego stosowania przepisów prawa pracy.

Uzyskanie wiedzy w zakresie praw i obowiązków kontrolowanego pracodawcy.

Poznanie zasad odpowiedzialności za wykroczenia przeciwko prawom pracowników.

Uniknięcie błędów mogących skutkować odpowiedzialnością przed inspektorem pracy lub innymi trudnościami.

ADRESACI:

wszystkie podmioty podlegające kontroli inspektora pracy: pracodawcy, urzędy i instytucje publiczne, placówki oświatowe, itp., pracownicy działów kadr, kierownicy komórek organizacyjnych, pracownicy służby bhp oraz wszystkie inne osoby wykonujące czynności z zakresu prawa pracy za pracodawcę, a także podmioty zatrudniające osoby na podstawie umów cywilnoprawnych.

PROWADZĄCA:

starszy inspektor pracy, specjalista czasu pracy oraz wynagrodzeń i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy.

KONTROLA PAŃSTWOWEJ INSPEKЦИИ PRACY PRAWIDŁOWOŚCI STOSOWANIA PRZEPISÓW OGRANICZAJĄCYCH RYZYKO ZAKAŻENIA KORONAWIRUSEM W MIEJSCU PRACY, PRZESTRZEGANIA PRZEPISÓW PRAWA PRACY I STANU BHP

PROGRAM:

1. Kontrola prawidłowości stosowania przepisów ograniczających ryzyko zakażenia koronawirusem w urzędach – omówienie listy kontrolnej.
2. Zasady wprowadzenia pracy zdalnej lub rotacyjnej.
3. Proces wnioskowania i rozliczania nadgodzin w czasie pracy w domu.
4. Dokumentacja pracownicza 2020 i ewidencja czasu pracy. Wzory dokumentów. Interpretacje.
5. Czas pracy – omówienie listy kontrolnej.
6. Urlopy wypoczynkowe.
7. Prawo pracodawcy do danych osobowych pracownika.
8. Metody kontroli pracowników - zakres uprawnień kontrolnych i nadzorczych pracodawcy.
9. Równe traktowanie w zatrudnieniu.
10. Obowiązek pracodawcy przeciwdziałania mobbingowi w zakładzie pracy.
11. Aktualizacja oceny ryzyka zawodowego o nowy czynnik biologiczny SARS-CoV-2. Odpowiedzialność pracodawcy i osób kierujących pracownikami na podstawie przepisów Kodeksu pracy, Kodeksu karnego oraz Kodeksu cywilnego szczególnie w zakresie nadzoru nad bhp.
12. Obowiązki i prawa kontrolowanego pracodawcy wobec organów Państwowej Inspekcji Pracy.

TERMIN SZKOLENIA:

29 września 2020 r., godz. 9.00 – 13.00.

CENA:

295 zł netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl do **24 września 2020 r.**

UWAGA ILOŚĆ MIEJSC OGRANICZONA!

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego

NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi

ul. Jaracza 74 90-242 Łódź

tel. 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86

e-mail: biuro@frdl-lodz.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Kontrola Państwowej Inspekcji Pracy prawidłowości stosowania przepisów ograniczających ryzyko zakażenia koronawirusem w miejscu pracy, przestrzegania przepisów prawa pracy i stanu bhp.

(zajęcia on line)

29 września 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL I TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone **przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na www.frdl-lodz.pl)**. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 78 2490 0005 0000 4600 9773 6707

Podpis osoby upoważnionej
