



SZKOLENIA ON-LINE

Cele i korzyści:

Zdobycie niezbędnych informacji dotyczących prawidłowego rozliczania podatku VAT w jednostce zgodnie z najnowszymi zmianami przepisów, w tym przepisów tarczy antykryzysowej.

Wskazanie zasad prowadzenia ewidencji VAT po zmianach w formie JPK. Omówienie wprowadzania danych w części ewidencyjnej oraz deklaracyjnej, składania korekt.

Przedstawienie regulacji związanych z tematyką split paymentu, białej listy podatników, faktur korygujących.

Wskazanie prawidłowego odliczenia VAT przy zakupach realizowanych z dotacji przyznanych w ramach tarczy antykryzysowej.

Analiza regulacji dotyczących nowej matrycy stawek podatkowych, Wiążącej Informacji Stawkowej.

Najnowsze zmiany w podatku VAT oraz nowy JPK

Program:

1. Deklaracja i ewidencja VAT w formie JPK (likwidacja dotychczasowych deklaracji VAT):

- Nowe deklaracje VAT – forma składania i zakres danych.
- Składanie informacji podsumowujących.
- Zasady prowadzenia ewidencji VAT po zmianach.
- Część ewidencyjna pliku JPK – deklarowanie MPP, GPT, procedury szczególne.
- Część deklaracyjna pliku JPK – deklarowanie transakcji objętych MPP.
- Składanie korekt deklaracji.
- Odpowiedzialność za błędy.

2. Szczególne rozwiązania wprowadzone w drodze tzw. tarczy antykryzysowej:

- Split payment – czy istnieje możliwość zawieszenia stosowania split payment, środki zgromadzone na rachunkach VAT, obowiązkowe split payment wdrożone na podstawie zarządzenia wewnętrznego.
- Obowiązek weryfikacji na tzw. białej liście podatników, aktualizacja listy.
- Kary umowne i odszkodowania, a tarcza antykryzysowa.
- Rezygnacja z wykonania usługi lub zmiana terminu jej wykonania – faktury korygujące.
- Faktury w formie elektronicznej.
- Konieczność podpisywania aneksów umów w przypadku zmiany zasad współpracy w związku z COVID – 19.
- Odliczenie VAT przy zakupach realizowanych z dotacji przyznanych

Omówienie propozycji zmian obowiązujących na rok 2021: SLIM VAT, opodatkowania usług edukacyjnych i pomocy społecznej, wynajmu nieruchomości mieszkalnych przeznaczonych przez najemcę na cele mieszkaniowe jego pracowników, nowego terminu dla kas fiskalnych on-line.

Adresaci:

Skarbnicy, kierownicy i pracownicy działów księgowości w jst, jednostkach i samorządowych zakładach budżetowych, osoby rozliczające podatek VAT, audytorzy i kontrolerzy wewnętrzni.

w ramach tarczy antykryzysowej.

3. Tzn. nowa matryca stawek VAT:

- Wprowadzenia nowej matrycy stawek VAT.
- Nowe klasyfikacje statystyczne w VAT.
- Wiążąca Informacja Stawkowa (WIS) – co daje i jak o nią wystąpić.

4. Inne istotne zagadnienia:

- SLIM VAT – propozycje zmian obowiązujące na rok 2021 – wydłużenie terminu do odliczenia podatku VAT, zmiana definicji prezentu małej wartości; odliczenie VAT przy zakupie usług noclegowych w celu odsprzedaży.
- Opodatkowanie usług edukacyjnych i pomocy społecznej – interpretacja ogólna MIF.
- Wynajem nieruchomości mieszkalnych przeznaczonych przez najemcę na cele mieszkaniowe jego pracowników, a VAT.
- Nowy termin dla kas fiskalnych on-line.

5. Podsumowanie, odpowiedzi na pytania.

Prowadząca:

Doradca podatkowy, prawnik z ponad 8 letnim doświadczeniem pracy w ogólnopolskich spółkach doradztwa podatkowego. Trener z ponad 700 godzinami przeprowadzonych szkoleń oraz publikacjami w ogólnopolskich czasopismach i eksperckich portalach internetowych. Członek Krajowej Izby Doradców Podatkowych z nadanymi uprawnieniami zawodowymi doradcy podatkowego, specjalizujący się w zakresie podatku VAT, akcyzy i postępowań podatkowych.

Termin szkolenia:

22 września 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.

Cena:

280 zł netto. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

Zgłoszenia:

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl, faksem lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl **21 września 2020 r.**

UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

Dane do kontaktu:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74 90-242 Łódź
tel. 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86
e-mail: biuro@frdl-lodz.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie, w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA- SZKOLENIE ON-LINE
Najnowsze zmiany w podatku VAT oraz nowy JPK
22 września 2020r.

Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)	
Nazwa i adres odbiorcy	
NIP	
1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko, numer telefonu, E-MAIL DO KONTAKTU	
2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko, numer telefonu, E-MAIL DO KONTAKTU	
3. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko, numer telefonu, E-MAIL DO KONTAKTU	
Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)	TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>
UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail lub formularz na www.frdl-lodz.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować po szkoleniu na podstawie otrzymanej faktury. PODPIS