

KONTROLA ZARZĄDCZA W JEDNOSTKACH SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO W CZASIE PANDEMII COVID – 19

 Fundacja Rozwoju
Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Regulskiego

SZKOLENIA ON-LINE

- Omówienie systemu prowadzenia kontroli zarządczej w nowym, spowodowanym koronawirusem stanie faktycznym. Wskazanie jak należy zmienić podejście do prowadzenia kontroli zarządczej w związku z uwarunkowaniami stanu pandemii.
- Przedstawienie i omówienie przykładowego podsumowania procesu analizy ryzyka.
- Wskazanie dlaczego wdrożone procedury nie przynoszą spodziewanych korzyści poprzez przedstawienie nieskutecznych metod wdrożenia i stosowania procedury zarządzania ryzykiem.
- Możliwość konsultacji kwestii problemowych.

ADRESACI:

Kierownictwo jst i jednostek organizacyjnych, sekretarze, audytorzy oraz pracownicy zajmujący się kontrolą zarządczą.

PROWADZĄCA:

radca prawny, absolwent Wydziału Prawa i Administracji UJ w Krakowie, studiów podyplomowych Wyższej Szkoły Marketingu i Zarządzania w Chrzanowie w zakresie Menadżer Ekonomii Społecznej, członek etatowy SKO, doświadczony szkoleniowiec, wykładowca uczelni wyższych.

Zapraszamy na szkolenie podczas którego prowadząca omówi sposób wykonania obowiązku prowadzenia kontroli zarządczej w jednostkach administracji publicznej z uwzględnieniem zmiany ryzyk i pojawienia się sytuacji kryzysowych związanych z COVID-19.

PROGRAM:

1. Kontrola zarządcza w jednostce – definicja.
2. Zasady organizacji i funkcjonowania systemu kontroli zarządczej w jednostce samorządu terytorialnego.
3. Standardy kontroli zarządczej w jednostkach sektora finansów publicznych – omówienie obowiązków wynikających z ich treści dla jednostki administracji publicznej.
4. Zarządzanie ryzykiem i wyjaśnienie podstawowych definicji: ryzyko, czynniki ryzyka, waga ryzyka, zarządzanie ryzykiem:
 - cele i zasady zarządzania ryzykiem,
 - zarządzanie ryzykiem jako obligatoryjny element kontroli zarządczej,
 - **omówienie krok po kroku przykładowej procedury zarządzania ryzykiem,**
 - określenie misji jednostki oraz podstawowych celów na poziomie komórek organizacyjnych,
 - przeprowadzenie identyfikacji, analizy i oceny ryzyka dotyczących celów i zadań realizowanych w jednostce,
 - **przedstawienie i omówienie przykładowego podsumowania procesu analizy ryzyka,**
 - **przedstawienie nieskutecznych metod wdrożenia i stosowania procedury zarządzania ryzykiem – dlaczego wdrożone procedury nie przynoszą spodziewanych korzyści?**
5. Zarządzanie ryzykiem i rejestr ryzyk w JST w czasie pandemii COVID – 19.
6. COVID – 19 jako ryzyko.
7. Analiza sytuacji kryzysowych (COVID – 19) związanych z działalnością JST a kontrola zarządcza.
8. **Mechanizmy kontroli zarządczej w czasie pandemii COVID – 19 – standard ciągłość działalności jednostki w praktyce.**
9. **Problematyka zarządzania ryzykiem dotyczącym ochrony danych osobowych – RODO.**
10. Dyskusja, odpowiedzi na pytania uczestników.

TERMIN SZKOLENIA:

7 października 2020 r., godz. 10.00 – 14.00.

CENA:

280 zł netto. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera: udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe przekazane w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesać mailem na adres: biuro@frdl-lodz.pl lub poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl do **2 października 2020 roku.**

UWAGA: LICZBA MIEJSC OGRANICZONA!

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
NIP: 522-000-18-95

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74 90-242 Łódź
tel. 42 307 32 38, fax: 42 288 12 86
e-mail: biuro@frdl-lodz.pl

Co to jest webinarium i jak będziemy je realizowali?

- Szkolenie to będzie realizowane w formie on-line. Udział pozwoli zapoznać się z tematem prezentowanym na żywo przez eksperta, zadać mu pytanie na czacie i porozmawiać z innymi uczestnikami.
- Nasze szkolenia on-line wyróżnia to, że prowadzone są z najlepszymi trenerami i ekspertami, praktykami w temacie szkolenia, których znają Państwo ze szkoleń stacjonarnych.
- Będą Państwo widzieli i słyszeli trenera oraz wyświetlane przez niego materiały, prezentacje, filmy instruktażowe, dokumenty.
- Zarówno przed spotkaniem, jak i w jego trakcie mogą Państwo zadawać pytania poprzez czat. Trener odpowiada na te pytania na bieżąco lub w drugiej części szkolenia w sesji pytań i odpowiedzi.
- Platforma, na której odbywa się webinarium, jest dostępna bezpośrednio przez przeglądarkę internetową, np. Google Chrome lub inną. Potrzebny jest komputer z dostępem do Internetu. Przydatne mogą być również słuchawki z mikrofonem, jeżeli chcieliby Państwo zabierać głos a liczba uczestników na to pozwala. Kamera w komputerze nie jest konieczna.
- Po przesłaniu karty zgłoszenia otrzymają Państwo na wskazany adres e-mail unikalny link do webinarium (wirtualnej sali szkoleniowej). Wystarczy kliknąć w ten link w konkretnym terminie i godzinie w której planowane jest jego rozpoczęcie.
- Korzystanie z naszych webinarium jest bardzo proste. Jeżeli po raz pierwszy korzystają Państwo z naszego webinarium sugerujemy testowe połączenie we wskazanym przez nas terminie.
- Po spotkaniu otrzymają Państwo mailem elektroniczne materiały szkoleniowe a certyfikat ukończenia szkolenia zostanie przesłany, w zależności od Państwa preferencji, pocztą lub mailem. Płatność za szkolenie nastąpi na podstawie faktury przesłanej po szkoleniu mailem.

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

KARTA ZGŁOSZENIA UCZESTNIKA:

Kontrola zarządcza w jednostkach samorządu terytorialnego w czasie pandemii COVID – 19 (zajęcia on-line)

7 października 2020 r.

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

3. Imię i nazwisko uczestnika,
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na www.frdl-lodz.pl). Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia).

NR RACHUNKU: Alior Bank: 78 2490 0005 0000 4600 9773 6707

Podpis osoby upoważnionej
