

## **NOWA USTAWA PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Nowa ustawa Prawo zamówień publicznych wejdzie w życie 1 stycznia 2021 r. Celem wprowadzenia nowej regulacji jest m.in. uproszczenie zasad udzielania zamówień publicznych, a także poprawa pozycji wykonawców i podwykonawców jako partnerów w realizacji kontraktu. Ustawodawcy chodziło też o to, by zwiększyć efektywność, innowacyjność i przejrzystość zamówień oraz zmaksymalizować udział małych i średnich przedsiębiorstw w realizacji publicznych kontraktów. Są to dla przykładu:

- Etap wstępnych konsultacji rynkowych jako narzędzie pomocne zamawiającemu w zamówieniu optymalnego rozwiązania.
- Tryb podstawowy w postępowaniach krajowych oraz możliwość doprecyzowania oferty po jej otwarciu.
- Zniesienie jawnego otwarcia ofert.
- Elektroniczne składanie ofert.
- Katalog klauzul abuzywnych (niedozwolonych) w umowach ws. Zamówień publicznych, co jest ukłonem w stronę wykonawców.
- Jeden wyspecjalizowany sąd do rozpatrywania skarg na orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, co z pewnością wpłynie na ujednoczenie linii orzeczniczych w sprawach z zakresu zamówień publicznych.

### **CELE I KORZYŚCI:**

Udział w szkoleniu pozwoli Uczestnikom podjąć działania niezbędne do przygotowania kierowanych przez nich jednostek do nowych rozwiązań.

### **PROGRAM:**

1. Wprowadzenie. Nowe definicje ustawowe.
2. Progi stosowania ustawy.
3. Zasada efektywności ekonomicznej.
4. Nowe reguły dotyczące badania konfliktu interesów.
5. Zasada pisemności.
6. Środki komunikacji elektronicznej w postępowaniu.
7. Opis przedmiotu zamówienia – przedmiotowe środki dowodowe.

8. Nowe zasady konstruowania kryteriów oceny ofert.
9. Kwalifikacja podmiotowa wykonawców:
  - a) Nowe podstawy wykluczenia.
  - b) Rozszerzone warunki udziału w postępowaniu.
  - c) Udostępnienie zasobów.
  - d) Wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia.
  - e) Wadium.
  - f) Podmiotowe środki dowodowe.
10. Nowe podstawy odrzucenia oferty.
11. Nowe zasady przedłużania terminu związania ofertą.
12. Umowy w sprawie zamówienia publicznego i jej wykonanie. Klauzule abuzywne – nowy katalog. Zasada waloryzacji wynagrodzenia. Aneksowanie umów. Raport z realizacji zamówienia.
13. Środki ochrony prawnej po zmianach. Pozasądowe rozwiązywanie sporów.

### **ADRESACI:**

Osoby odpowiedzialne za udzielanie zamówień publicznych w jednostkach sektora finansów publicznych, osoby odpowiedzialne za przygotowanie opisu rzeczowego do postępowania i odpowiedzialne za rozliczenie umów zrealizowanych w ramach zamówień publicznych.

### **PROWADZĄCY:**

Prawnik, właściciel firmy doradczej, wykładowca akademicki, specjalista z zakresu finansów publicznych, kontroli zarządczej, zamówień publicznych (w tym współfinansowanych z środków UE) oraz odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych. Były wieloletni pracownik Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie. Akredytowany Ekspert ©KFE (Akredytacja nr 0146/EKFE/12/2011). Autor kilkunastu publikacji książkowych dotyczących zamówień publicznych i finansów publicznych, artykułów w prasie fachowej oraz stały współpracownik miesięcznika „Przetargi publiczne” i „Finanse Publiczne”. Ceniony trener prowadzący ponad 1000 godzin szkoleniowych rocznie.

### Nowa Ustawa Prawo Zamówień Publicznych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**29 stycznia 2021 r.** Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



**Cena: 310 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia,  
możliwość konsultacji z trenerem.

#### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. (42) 307 32 38, fax: (42) 288 12 86  
[biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o certyfikat w formie:  
Papierowej   
Elektronicznej  e mail.....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) lub mailem na adres [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl) do 26 stycznia 2021 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_