

PRAKTYCZNA REALIZACJA PRZEPISÓW W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE I REALIZACJI PROCEDURY NK Z UWZGLĘDNIENIEM PROPOZYCJI ZAPISÓW W USTAWIE O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Podczas proponowanego szkolenia omówione zostaną praktyczne zasady realizacji zapisów obowiązującej jeszcze ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, a także **kierunki zmian określone w nowelizacji zmieniającej dotychczasową ustawę na Ustawę o przeciwdziałaniu przemocy domowej wraz zaproponowanymi w niej zapisami**. Szkolenie poprowadzi członek Zespołu Monitorującego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie przy Ministerstwie Rodziny i Polityki Społecznej, zaangażowany w konsultacje ustawy o przemocy domowej.

CELE I KORZYŚCI:

- Uzyskanie praktycznej wiedzy dotyczącej realizacji zapisów obowiązującej ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.
- Zapoznanie z proponowanymi zmianami przepisów w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie na przemoc domową.
- Uczestnicy będą mieli możliwość ujednolicenia i uporządkowania ustawowych zadań w zakresie przeciwdziałania przemocy, do których realizacji są zobowiązani.
- Wskazanie najczęściej stosowanych błędów w realizacji przepisów, w celu ich wyeliminowania z własnej praktyki zawodowej.
- Lepsze przygotowanie do ewentualnych kontroli i konfrontacji w sytuacji rozbieżności w interpretowaniu przepisów.

PROGRAM:

1. Omówienie obowiązków służb w zakresie przeciwdziałania przemocy w kontekście ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie i proponowanych zapisów ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
2. Metody diagnozy zjawiska przemocy – obecna ustawa a proponowane zmiany.
3. Praktyczne aspekty realizacji procedury NK:
 - Podstawy wszczęcia i zakończenia procedury NK.
 - Powoływanie GR i tworzenie dokumentacji.
 - Współpraca i obowiązki instytucji w zakresie realizacji NK.
 - Udostępnienia dokumentacji NK, granice tajemnicy zawodowej.
4. Prowadzenie dokumentacji ZI i GR, w tym wskazówki do niezbędnej dokumentacji w ramach zapisów nowej ustawy.
5. Odpowiedzi na pytania.

ADRESACI:

przedstawiciele oświaty: pracownicy szkół, przedszkoli, ośrodków wychowawczych, poradni dla dzieci i młodzieży; przedstawiciele jednostek pomocy społecznej: pracownicy socjalni, asystenci rodzin, koordynatorzy pieczy zastępczej; członkowie Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup roboczych ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie; przedstawiciele ochrony zdrowia: lekarze, pielęgniarki, położne środowiskowe.

PROWADZĄCY:

Pedagog, terapeuta, członek Polskiego Towarzystwa Seksuologicznego. Od lat zaangażowany w działania na rzecz przeciwdziałania patologii społecznych w ramach organizacji pozarządowych; od 2003 Prezes Zarządu Polskiego Stowarzyszenia Pedagogów i Psychologów PROGRES; członek założyciel Stowarzyszenia Mężczyźni Przeciw Przemocy; Prezes Zarządu Fundacji na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy FENIKS; Członek Założyciel Polskiego Stowarzyszenia Superwizji Pracy Socjalnej; członek Zespołu Monitorującego ds. Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie obecnej kadencji przy MRiPS; współautor przepisów prawnych w ramach ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie; w latach 2011-2017 kierownik Ośrodka Poradnictwa Specjalistycznego i Interwencji Kryzysowej; Członek Wojewódzkiego Zespołu Roboczego ds. opracowania wzorów dokumentacji Zespołów Interdyscyplinarnych i Grup Roboczych; członek Sieci „Chronimy Dzieci”; autor publikacji na temat procedury Niebieskie Karty wydanej przez MCPS w Warszawie oraz informatorów w tym samym zakresie dla FRDL Kielce na zlecenie Świętokrzyskiego Ośrodka Polityki Społecznej.

PRAKTYCZNA REALIZACJA PRZEPISÓW W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA PRZEMOCY W RODZINIE I REALIZACJI PROCEDURY NK Z UWZGLĘDNIENIEM PROPOZYCJI ZAPISÓW W USTAWIE O PRZECIWDZIAŁANIU PRZEMOCY DOMOWEJ



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



10 marca 2022 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 339 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia,
możliwość konsultacji z trenerem.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe
w Łodzi
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź
tel. (42) 307 32 38, biuro@frdl-lodz.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK NIE

Proszę o certyfikat w formie:

Papierowej

Elektronicznej e mail.....

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przestać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl do
7 marca 2022 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____