



## NAJNOWSZA ZMIANA USTAWY O WYCHOWANIU W TRZEŹWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIU ALKOHOLIZMOWI OD 7 MARCA 2022 ROKU I JEJ WPŁYW NA PROCEDURĘ WYDAWANIA ZEZWOLEŃ

### WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Proponujemy Państwu udział w zajęciach podczas których omówimy zasady wydawania, zmiany, wygaszania i cofania zezwolenie na sprzedaż alkoholu w kontekście zmian w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi w okresie epidemii. Uczestnicy szkolenia uzyskają szeroki pakiet informacji dotyczących trybu postępowania z przedsiębiorcami, którzy musieli złożyć oświadczenia o wartości sprzedaży i wnieść opłaty do 31 stycznia 2022 r. bądź w ciągu następných 30 dni, pełnej procedury wydawania, wygaszania zezwoleń w czasie epidemii, szczególnie w sytuacji likwidacji działalności gospodarczej np. w 2021 r. i niepoinformowania o tym, trudności w prawidłowym stosowaniu przepisów o zarządzie sukcesyjnym po śmierci przedsiębiorcy posiadającym zezwolenia na sprzedaż alkoholu. Podczas zajęć omówione zostanie naruszenie terminu wniesienia I raty opłaty za korzystanie z zezwoleń alkoholowych do 31 stycznia 2022 roku – jak prawidłowo zastosować sankcje ustawowe. Uczestnicy dowiedzą się też jak wydawać, zmieniać, wygaszać, cofać i kontrolować zezwolenia na sprzedaż alkoholu w 2022 roku.

### CELE I KORZYŚCI:

- Ułatwienie pracy bieżącej urzędników w obliczu konieczności stosowania przepisów wielu ustaw obowiązujących w pracy z zezwoleniami na sprzedaż alkoholu.
- Uzyskanie odpowiedzi na nurtujące pytania zawodowe.
- Rozwiązywanie bieżących problemów zgłaszanych przez uczestników szkolenia.
- Aktualna interpretacja treści przepisów obecnie obowiązujących (m.in. Covidowych, ustawy winiarskiej, zarządu sukcesyjnego, prawa przedsiębiorców, ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych) w odniesieniu do treści ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi.
- Przedstawienie bądź pogłębienie zasad współpracy urzędnika ze stronami postępowania.
- **Uczestnicy otrzymają wyciągi z obowiązujących przepisów koniecznych w pracy bieżącej urzędnika zajmującego się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu oraz dla członków komisji przy opiniowaniu lokalizacji punktu sprzedaży, wzory dokumentów stosowanych w postępowaniach administracyjnych w bardzo różnych sytuacjach oraz najnowsze orzecznictwo sądów administracyjnych w bieżących sprawach, trudnych sytuacjach prawnych, pomocne do interpretacji przepisów przy wydawaniu opinii i decyzji w sprawach alkoholowych.**

### PROGRAM:

1. **Ustawa z dnia 2 grudnia 2021 r. o wyrobach winiarskich i jej wpływ na wydawanie zezwoleń na sprzedaż alkoholu:**
  - Nowe kategorie przedsiębiorców uprawnionych od 7 marca 2022 r. Do uzyskania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
  - Definicje drobnego producenta wina i innych przedsiębiorców (sadownika, pszczelarza) na podstawie przepisów ustawy winiarskiej.
  - Producent wina jako hurtownik.

- Rodzaje dokumentów „winiarzy” składanych do wniosku o wydanie zezwolenia i sposób ich oceny przez organ zezwalający.
  - Zasady wydawania zezwoleń producentom wina.
  - Jak kontrolować nowe rodzaje zezwoleń?
- 2. Skutki prawne braku wniesienia I raty opłaty za korzystanie z zezwoleń do 31 stycznia oraz do 2 marca 2022 roku:**
- Jak poprawnie ustalić terminowość wniesienia opłaty.
  - Brak opłaty i raty w terminie - kiedy i jak naliczyć zaległą opłatę.
  - Rezygnacja z zezwolenia z powodu likwidacji punktu sprzedaży alkoholu - jak wówczas prawidłowo ustalić należną opłatę.
  - Opłata wniesiona w niepełnej wysokości – od których zezwoleń obliczyć 30% opłaty.
- 3. Uchybienie terminu do wniesienia raty opłaty w okresie epidemii – zapisy ustawy covidowej - jak je stosować do zezwoleń na sprzedaż alkoholu?**
- 4. Procedura stwierdzenia wygaśnięcia zezwolenia z powodu braku opłaty I raty i dopłaty 30 % w ciągu 30 dni - krok po kroku:**
- Wszczęcie postępowania – forma.
  - Czynności organu w trakcie postępowania.
  - Z jaką datą stwierdzamy wygaśnięcie zezwolenia.
  - Prawidłowe ustalenie okresu karencji.
  - Sposoby naliczenia zaległych należności i ich skuteczna egzekucja.
  - Czynności organu zezwalającego przed wszczęciem postępowania egzekucyjnego.
- 5. Możliwości prawne zwrotu wniesionej opłaty za korzystanie z zezwoleń:**
- Czy możliwe jest umorzenie lub zwolnienie z raty opłaty w 2022 roku?
  - Kwestia zwrotu opłaty po śmierci przedsiębiorcy, rezygnacji z zezwolenia, cofnięciu zezwolenia, itp.
- 6. Przedłużenie zezwolenia przez dodatkowy okres 6 miesięcy w okresie epidemii- nowa instytucja prawna, jak ją skutecznie zastosować i poprawnie obliczyć opłatę:**
- Jakie czynności wykonuje przedsiębiorca, a jakie organ zezwalający.
  - Kwestia wpisania nowego terminu zezwolenia do CEIDG.
  - Podstawy prawne zakupu alkoholu w hurtowni.
  - Czy zarządca sukcesyjny może przedłużyć zezwolenie?
- 7. Wydawanie kolejnych lub nowych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w 2022 roku:**
- Jak oceniać i co przyjmować jako tytuł prawny do lokalu- nowi winiarze.
  - Decyzja o zatwierdzeniu zakładu a zaświadczenie Sanepidu.
  - Ocena treści wniosku, ustalenie daty wszczęcia postępowania.
  - Czy wydawać przedsiębiorcy potwierdzenie przyjęcia wniosku?
  - Zasady poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów (opłatą skarbową?)
  - Kiedy wzywamy do uzupełnienia braków formalnych wniosku.
  - Jak poprawnie stosować art. 10 i 79a kpa?
  - Procedura przekazywania sprawy do organu opiniującego,
  - Jak prawidłowo określić termin ważności zezwolenia.
  - Wniesienie opłaty przed wydaniem zezwolenia - aspekty praktyczne i prawne.
  - Procedura wnoszenia i rozpoznawania ponaglenia.
  - Awizowanie i nieodebranie przez stronę korespondencji z organu.
  - Przeprowadzanie oględzin i kontroli w terenie z udziałem przedsiębiorcy.
  - Przeprowadzanie rozpraw administracyjnych.
  - Czy można wydawać zezwolenia jednorazowe i cateringowe w czasie epidemii?
- 8. Instytucja zrzeczenia się przez przedsiębiorcę prawa do wniesienia odwołania:**
- Termin i forma zrzeczenia się, stosowanie instytucji „zrzeczenia się” do postanowień komisji.
  - Skutki zrzeczenia się dla wprowadzenia danych do ewidencji działalności gospodarczej.
- 9. Zmiana treści zezwolenia – kiedy jest konieczna?**

- Przekształcenia przedsiębiorców - co z zezwoleniem?
- Prawidłowy tryb i forma prawna, pouczenia.
- Zmiany zgłaszane przez przedsiębiorców – kiedy powodują konieczność zmiany zezwolenia?
- Czy zmiana adresu magazynu dystrybucyjnego powoduje konieczność zmiany treści zezwolenia?

#### **10. Jak przeprowadzić kontrolę punktów sprzedaży alkoholu w 2022 roku, w tym w zakresie oświadczeń o wartości sprzedaży alkoholu:**

- Kontrola w czasie epidemii – zasady i ograniczenia.
- Jak sporządzić analizę prawdopodobieństwa naruszenia prawa.
- Skład zespołu kontrolnego i jego uprawnienia.
- Tryb zawiadomienia o terminie kontroli i sposób jej prawidłowego przeprowadzenia.
- Dokumenty zespołu kontrolnego upoważniające do przeprowadzenia kontroli.
- Miejsce kontroli – urząd czy siedziba przedsiębiorcy?
- Metody i zakres badania dokumentów finansowych.

#### **11. Ustawa o zarządzie sukcesyjnym przedsiębiorstwem osoby fizycznej a zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - problemy interpretacyjne:**

- Poprawny termin wygaszania zezwoleń po śmierci przedsiębiorcy.
- Procedura uzyskania przez zarządcę sukcesyjnego decyzji o potwierdzeniu możliwości wykonywania zezwolenia zmarłego przedsiębiorcy – wzory dokumentów.
- Zarząd sukcesyjny w spółce cywilnej a stwierdzenie wygaśnięcia zezwolenia.
- Prawa i obowiązki właścicieli przedsiębiorstwa „w spadku”.
- Komu można udzielić kolejnego zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy?
- Zasady regulowania zaległych opłat za korzystanie z zezwolenia po śmierci przedsiębiorcy.
- Czy zarządca sukcesyjny może wnosić o wygaszenie zezwolenia?

#### **12. Cofnięcie zezwolenia w placówce handlowej lub gastronomicznej:**

- Dowóz alkoholu w placówkach gastronomicznych – można czy nie?
- Spożywanie alkoholu w miejscach zabronionych a możliwość cofnięcia zezwolenia.
- Przepisy covidowe jako przesłanka do cofnięcia zezwolenia.
- Naruszanie zakazu reklamy alkoholu w punktach sprzedaży alkoholu - postępowanie organu.

#### **ADRESACI:**

Szkolenie jest skierowane do osób zajmujących się zezwoleniami na sprzedaż alkoholu w urzędach miast i gmin, zarówno od niedawna jak i doświadczonych urzędników, członków komisji rozwiązywania problemów alkoholowych, pełnomocników ds. profilaktyki.

#### **PROWADZĄCY:**

Prawnik, etatowy członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Białymstoku, przewodnicząca składów orzekających organu II instancji, bardzo doświadczony praktyk i wykładowca, stały współpracownik w Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej oraz wielu innych ośrodkach szkoleniowych. Od 1998 r. prowadzi szkolenia w zakresie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych dla urzędników, członków gminnych komisji rozwiązywania problemów alkoholowych oraz radnych. Na zlecenie samorządów lub firm szkoleniowych prowadzi wiele szkoleń członków gminnych komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych, strażników miejskich, radnych, a także przedsiębiorców i sprzedawców napojów alkoholowych w zakresie ich praw i obowiązków, odpowiedzialności za naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości (szkolenia zamknięte). W poprzednich latach wykładowca akademicki, prowadząca zajęcia na studiach podyplomowych.

### Najnowsza zmiana ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi od 7 marca 2022 roku i jej wpływ na procedurę wydawania zezwoleń



15 marca 2022 r. Szkolenie w godzinach 10:00-14:30



on-line

Wirtualne szkolenie prowadzone i realizowane na żywo za pomocą platformy zoom, która umożliwia obustronną komunikację między prowadzącym szkolenie a uczestnikami.

**Cena udziału** w szkoleniu wynosi **349 PLN netto/os.**

**Cena obejmuje:** Udział w profesjonalnym szkoleniu on-line, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem.



stacjonarnie

**MIEJSCE:** Warszawa, al. Jerozolimskie 81, budynek As-Bud Centrum Konferencyjno-Szkoleniowe

**Cena 619 PLN netto. W przypadku zgłoszenia do 1 marca cena wynosi 559 PLN.**

**Rabat 10 % dla drugiej osoby z tej samej Instytucji.**

**Cena obejmuje:** Udział w profesjonalnym szkoleniu stacjonarnym, materiały szkoleniowe w wersji papierowej i elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia, możliwość konsultacji z trenerem, przerwy kawowe i lunch.

#### DANE DO KONTAKTU

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź tel. (42) 307 32 38 [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

Zgłaszam udział w szkoleniu w formule:

Stacjonarnej

On-line

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK  NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) do 9 marca 2022 r.

**UWAGA** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_