

PRAWO AUTORSKIE I PRAWA POKREWNE W DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI KULTURY

WAŻNE INFORMACJE:

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, na którym przedstawione zostaną uwarunkowania formalne, związane z korzystaniem przez instytucje kultury z chronionych prawami autorskimi utworów lub przedmiotów praw pokrewnych, w tym artystycznych wykonan. Uwzględnione zostaną podstawowe zagadnienia, istotne dla instytucji kultury, w tym umów zawieranych przez te instytucje oraz możliwości korzystania z chronionych dóbr bez konieczności zawierania umowy, w szczególności w zakresie dozwolonego użytku.

CELE I KORZYŚCI:

- usystematyzowanie wiedzy na temat korzystania przez instytucje kultury z chronionych dóbr,
- omówienie w odniesieniu do praktyki działalności instytucji, przepisów i orzecznictwa sądowego najważniejszych aspektów formalnych, istotnych dla uniknięcia odpowiedzialności z tytułu naruszenia praw autorskich lub praw pokrewnych,
- prezentacja odpowiednich oświadczeń podmiotów w celu nabycia odpowiednich uprawnień,
- omówienie ograniczeń ustawowych,
- identyfikacja chronionego dobra (jego rodzaju i zakresu ochrony), jak również właściwego podmiotu uprawnionego, z którym należy uzgodnić korzystanie z chronionego dobra.

PROGRAM:

1. Przedmiot ochrony:

- utwory w działalności instytucji,
- przedmioty praw pokrewnych – w tym artystyczne wykonania, fonogramy i wideogramy,
- egzemplarze utworów i przedmiotów praw pokrewnych - status prawny.

2. Rodzaje praw w obszarze prawa autorskiego i praw pokrewnych:

- osobiste prawa autorskie i prawa osobiste artysty wykonawcy - wymogi związane z ich ochroną (w tym nadzór autorski),
- majątkowe prawa autorskie i majątkowe prawa pokrewne (w tym istota pól eksploatacji),
- szczególne zasady ochrony wizerunku,
- problematyka „autorskich praw zależnych” (wymóg uzyskiwania zezwolenia twórcy utworu pierwotnego – opracowywanego).

3. Umowy w obszarze prawa autorskiego i praw pokrewnych:

- umowy, na podstawie których utwory i artystyczne wykonania są wykonywane - umowy zlecenia czy umowy o dzieło,
- umowy o przeniesienie (nabycie) majątkowych praw autorskich (w tym wymogi formalne oraz domniemanie odpłatności),
- umowy licencyjne – rodzaje licencji, domniemania ustawowe.

4. Kontekst podmiotowy:

- zagadnienia współautorstwa i współwykonawstwa,
- prawo autorskie w stosunkach pracowniczych.

5. Wyjątki, kiedy nie trzeba mieć zgody uprawnionego na korzystanie z utworu lub przedmiotu praw pokrewnych:

- wygasanie praw majątkowych,
- podstawowe licencje ustawowe (dozwolony użytek publiczny, w tym użytek informacyjny i prawo cytatu),
- pośrednictwo organizacji zbiorowego zarządzania.

6. Odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw autorskich (odszkodowania, wady prawne, istota plagiatu).

ADRESACI:

Pracownicy instytucji kultury (m.in. osoby zarządzające, radcy prawni, kadrowi, osoby zajmujące się promocją), pracownicy urzędów gmin i starostw (wydziałów zajmujących się kulturą), nadzorujący funkcjonowanie jednostek kultury na swoim terenie.

PROWADZĄCY:

Radca prawny w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, autor licznych publikacji książkowych i prasowych z zakresu prawa kultury, prawa cywilnego, prawa autorskiego i prawa podatkowego, trener prowadzący szkolenia z zakresu prawa, w tym prawa autorskiego i prawa kultury.

Prawo autorskie i prawa pokrewne w działalności instytucji kultury



Szkolenie będziemy realizowali w formie **webinarium on line**.



10 maja 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 379 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,
certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź
tel. 535 175 301 biuro@frdl-lodz.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 5 maja 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____