

## **ZADANIA GMIN W ZAKRESIE GOSPODARKI NIECZYSTOŚCIAMI CIEKŁYMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM NAJNOWSZYCH ZMIAN USTAWOWYCH**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Miniony rok przyniósł szereg istotnych zmian dla gmin w obszarze gospodarki nieczystościami ciekłymi. Pojawiły się nowe obowiązki min. w zakresie nadzoru nad zbiornikami bezodpływowymi oraz przydomowymi oczyszczalnią ścieków jak i kontroli przedsiębiorców działających na rynku odpadowym i odbierających nieczystości ciekłe. Dodatkowo na gminy mogą być nałożone administracyjne kary pieniężne za brak realizacji tych ustawowych obowiązków. Prawidłowa i skuteczna realizacja zadań w zakresie nieczystości ciekłych nie tylko więc uszczelnia system postępowania z nimi ale także zabezpiecza gminę przed nałożeniem sankcji. Zapraszamy Państwa na szkolenie, podczas którego prowadzący szczegółowo omówi obowiązki gmin w przedmiocie szkolenia, co da uczestnikom możliwość weryfikacji prawidłowej ich realizacji. Poruszymy także kwestie regulacji unijnych odnoszących się do problematyki nieczystości ciekłych i wynikające z nich konsekwencje dla gmin.

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Poznanie prawnych regulacji dotyczących obowiązków gmin w zakresie usuwaniem nieczystości ciekłych, w tym wprowadzonych nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w 2022 r.
- Nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu kontroli wypełniania obowiązków przez właścicieli i przedsiębiorców zaangażowanych w odbiór i transport nieczystości ciekłych.
- Przedstawienie nowych obowiązków sprawozdawczych i obowiązków bieżącego aktualizowania ewidencji informacji o gospodarce nieczystościami ciekłymi.
- Uzyskanie odpowiedzi na najczęściej pojawiające się pytania i wątpliwości oraz możliwość konsultacji kwestii problemowych związanych z tematem zajęć.

### **PROGRAM:**

1. Wstęp - podstawowe pojęcia z zakresu gospodarowania nieczystościami ciekłymi, w tym zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków, nieczystości ciekłe, właściciel nieruchomości itp.
2. Obowiązki związane z pozbywaniem się nieczystości ciekłych:
  - a) właściciela nieruchomości,
  - b) świadczącego usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych,

- c) gminy, szczególnie wynikające z nowych przepisów.
  - d) obowiązki ewidencji,
  - e) obowiązki sprawozdawcze,
  - f) obowiązki wydawania decyzji.
3. Obowiązki kontrolne gminy wobec:
- a) właścicieli nieruchomości,
  - b) świadczącego usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych.
4. Zasady i sposób prowadzenia czynności kontrolnych przez gminę w zakresie przestrzegania obowiązków z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wobec mieszkańców oraz wobec przedsiębiorców, według reguł ustawy Prawo przedsiębiorców.
5. Rodzaje kar za brak realizacji obowiązków ustawowych, grożących:
- a) właścicielowi nieruchomości,
  - b) świadczącemu usługi odbioru i transportu nieczystości ciekłych,
  - c) gminie.
6. Regulacje unijne prawne odnoszące się do problematyki nieczystości ciekłych, oraz ich konsekwencje w Prawie wodnym i wyznaczaniu aglomeracji.
7. Przejmowanie przez gminę obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych.

#### **ADRESACI:**

Pracownicy urzędów gmin i miast, odpowiedzialni za gospodarkę komunalną, w tym działów, zajmujących się odpadami i ściekami.

#### **PROWADZĄCY:**

Radca prawny. Zajmuje się obsługą prawną samorządów i spółek sektora komunalnego, w tym branży wod-kan. Autor artykułów w Gazecie Samorządu i Administracji, Wodociągi i Kanalizacja, współautor książki wydawnictwa C.H. BECK "Funkcjonowanie spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego". Prowadzi wykłady z zakresu szeroko rozumianego funkcjonowania samorządów i ich jednostek w otoczeniu prawnym.

## Zadania gmin w zakresie gospodarki nieczystościami ciekłymi, ze szczególnym uwzględnieniem najnowszych zmian ustawowych



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**25 maja 2023 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:00-13:00**



**Cena: 389 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 535 175 301 [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przysyłać do 22 maja 2023 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_