

## **USTALANIE WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI ORAZ POSŁUGIWANIE SIĘ WYCENĄ W PRAKTYCE GOSPODAROWANIA PUBLICZNYMI ZASOBAMI NIERUCHOMOŚCI**

### **WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:**

Proponujemy Państwu udział w szkoleniu, podczas którego omówione zostaną najbardziej aktualne zagadnienia związane z posługiwaniem się wartością nieruchomości oraz operatem jako wynikiem wyceny w ramach gospodarowania zasobami publicznymi. Szkolenie nie będzie poświęcone zagadnieniom samego ustalania wartości tj. sporządzania wyceny przez rzeczoznawców. Ma ono natomiast wskazać na kwestie prawne istotne dla organu, który otrzymaną wyceną chce posługiwać się w sposób prawidłowy dla przygotowania i przeprowadzenia procedur zbycia i nabycia nieruchomości. W sposób szczegółowy zostaną przedstawione aktualne rozstrzygnięcia nadzorcze wojewodów, stanowiska organów kontroli i orzeczenia sądów administracyjnych, NSA i SN w sprawach związanych z wykorzystaniem wartości i wyceny nieruchomości w czynnościach organów gospodarujących.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Omówienie głównych zagadnień dotyczących ustalania wartości nieruchomości i omówienie okoliczności oraz sytuacji sporządzania czy aktualizacji wyceny zasobów.
- Omówienie obowiązków organów gospodarujących zasobem nieruchomości w zakresie zapewnienia wyceny.
- Przedstawienie stanowisk oraz wytycznych Najwyższej Izby Kontroli zawartych w wynikach kontroli przeprowadzonych w latach 2020 - 2022 roku.

### **PROGRAM:**

1. Wartość jako podstawa ustalania ceny w gospodarce nieruchomościami publicznymi. Czy w każdym przypadku zbywania i nabywania nieruchomości do zasobu organ powinien dysponować ustaleniem wartości nieruchomości?
2. Aktualność wyceny - czas dopuszczalnego wykorzystywania sporządzonego operatu szacunkowego a czynności podejmowane w procedurach zbywania nieruchomości. Czy operat szacunkowy musi być aktualny na datę przetargu i datę zawarcia umowy w formie aktu notarialnego?
3. Na jakim etapie procedury sprzedaży lub jej przygotowania należy uzyskać ustalenie wartości nieruchomości. Czy wycena może być sporządzana przed uzyskaniem zaświadczenia o samodzielności lokalu?
4. Zmiana wartości nieruchomości w trakcie realizacji procedur zbywczych. Czy zmiana wartości nieruchomości wpływa na możliwość stosowania art. 39 u.g.n. jeżeli między kolejnymi przetargami wycena straci ważność?
5. Podwyższanie ceny ponad wartość nieruchomości wynikającą z aktualnego operatu. Czy organ jest ograniczony co do wartości nadwyżki ceny ponad wartością nieruchomości?
6. Zapewnienie wyceny nieruchomości jako obowiązek organu gospodarującego zasobem oraz obciążanie kosztami wyceny nabywcy nieruchomości – przegląd stanowisk organów kontroli, w szczególności Najwyższej Izby Kontroli.
7. Błędy i nieprawidłowości związane ze zlecaniem szacowania wartości nieruchomości oraz posługiwaniem się przez organ otrzymaną wyceną najczęściej stwierdzane przez organy kontroli – zestawienie i omówienie zagadnień z wykorzystaniem udostępnionych protokołów kontroli oraz wystąpień pokontrolnych.

### **ADRESACI:**

Pracownicy samorządu i organów Skarbu Państwa zajmujących się gospodarowaniem zasobami, szczególnie pracownicy rozpoczynający pracę lub chcący usystematyzować swoją wiedzę na ten temat.

### **PROWADZĄCY:**

Doświadczony trener, od 2008 roku prowadzi wysoko oceniane szkolenia z zakresu gospodarki nieruchomościami publicznymi i obrotu nieruchomościami. Absolwent aplikacji sądowej. Autor kilkudziesięciu publikacji z zakresu gospodarowania nieruchomościami publicznymi, cywilno-prawnych aspektów obrotu nieruchomościami i zamówień publicznych.

## Ustalanie wartości nieruchomości oraz posługiwanie się wyceną w praktyce gospodarowania publicznymi zasobami nieruchomości



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**29 czerwca 2023 r.** Szkolenie w godzinach 10.00-14.00



**Cena: 389 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

**CENA zawiera:** udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

**DANE DO KONTAKTU:** Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 535 175 301 [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika,  
stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe) TAK  NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przesyłać do 26 czerwca 2023 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_