

WSPÓŁPRACA Z SĄDAMI RODZINNYMI – PODSTAWOWE KATEGORIE SPRAW KIEROWANYCH DO SĄDÓW, FORMUŁOWANIE PISM, WŁAŚCIWOŚĆ SĄDÓW

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

Zapraszamy do udziału w szkoleniu on-line, podczas którego uzyskają Państwo praktyczną wiedzę, dotyczącą zdolności do czynności prawnych, ubezwłasnowolnień, ochrony podopiecznych przed nieracjonalnymi działaniami gospodarczymi i finansowymi. Prowadząca w przystępny sposób omówi problematykę ustanawiania opiekuna i kuratora, rodzaje kurateli, depozyty. Dowiedzą się Państwo, kto i z jakich powodów może wystąpić z wnioskiem do sądu oraz poznają problematykę ustanawiania kuratora i opiekuna, kwestie zdolności do składania oświadczeń woli – w kontekście zgody na pobyt w DPS.

CELE I KORZYŚCI:

- Poznanie zagadnień, związanych ze skutecznym dokonywaniem czynności prawnych przez osoby starsze, często o ograniczonej percepcji.
- Zaznajomienie z problematyką ubezwłasnowolnienia, w szczególności trybu postępowania.
- Poznanie procedury rozporządzania majątkiem, depozytów, w tym likwidacji depozytów oraz wydawania rzeczy po zmarłych pensjonariuszach.
- Możliwość konsultacji problematycznych kwestii związanych z zakresem omawianego tematu.

PROGRAM:

1. Właściwość miejscowa sądów rodzinnych:
 - sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego,
 - sprawy opiekuńcze,
 - sprawy o alimenty.
2. Tryby postępowań:
 - sprawy procesowe,
 - sprawy nieprocesowe,
3. Elementy pisma procesowego:
 - co to są braki formalne?
 - jak sformułować żądanie wniosku?
 - prawidłowe uzasadnienie wniosku.
4. Koszty sądowe i opłaty sądowe.
5. Działania sądów podejmowane z urzędu:
 - pisma sygnalizujące – co muszą zawierać, kiedy należy je składać?
 - kto jest uczestnikiem postępowania?
6. Sprawy o alimenty:
 - legitymacja czynna i bierna,
 - przesłanki dochodzenia świadczeń alimentacyjnych.
7. Władza rodzicielska – przesłanki wydawania decyzji przez sądy w sprawach z urzędu.
8. Sprawy z ustawy o ochronie zdrowia psychicznego.

ADRESACI:

Pracownicy ośrodków pomocy społecznej oraz domów pomocy społecznej, pracownicy wydziałów zdrowia oraz wszystkie osoby wypełniające obowiązki związane z umieszczaniem osób w DPS.

PROWADZĄCY:

Sędzia rodzinny od ponad 20 lat, wcześniej orzekający w sądzie karnym, były prokurator, Przewodnicząca Wydziału Ksiąg Wieczystych. Autorka wielu publikacji. Trener z wieloletnim doświadczeniem. Prowadzi szkolenia dla pracowników administracji publicznej na terenie całego kraju. Od ponad 20 lat prowadzi wykłady dotyczące ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, spraw rodzinnych, ubezwłasnowolnień, autorka kilku artykułów z powyższej tematyki, autorka komentarza do ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, absolwent prawa UJ.

Współpraca z sądami rodzinnymi – podstawowe kategorie spraw kierowanych do sądów, formułowanie pism, właściwość sądów



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



6 lipca 2023 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 389 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, certyfikat ukończenia szkolenia.

DANE

DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź
tel. 535 175 301 biuro@frdl-lodz.pl

DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK

NIE

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy:

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy:

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przysyłać do 29 czerwca 2023 r.

UWAGA! Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____