

Łódź, 7 marca 2025 r.

Szanowni Państwo Członkowie Forum Kadr,

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego, Centrum Szkoleniowe w Łodzi zaprasza Państwa do udziału w sesji konsultacyjno-szkoleniowej Forum Kadr zaplanowanej na **14 kwietnia 2025 r.**

Temat spotkania Forum to: Wewnątrzzakładowe źródła prawa pracy: regulaminy, porozumienia, procedury, instrukcje – zagadnienia wybrane.

- *Pracodawca samorządowy, stosujący ustawę o pracownikach samorządowych zobowiązany jest do ustalenia regulaminu wynagradzania i regulaminu pracy. Czy są jeszcze jakieś inne obowiązkowe regulacje, w tym procedury i instrukcje z zakresu prawa pracy, które pracodawca musi ustalić? A może są takie regulacje, których obowiązek ustalenia nie wynika z przepisów prawa pracy, jednak których ustalenie jest pożądane, mając na uwadze interes pracodawcy lub obowiązek podjęcia działań w określonym zakresie?*
- *Na spotkaniu omówione zostaną problematyczne kwestie związane z ustalaniem i treścią regulaminu wynagradzania i regulaminu pracy, a także innych procedur oraz instrukcji. Zachęcamy, by Uczestnicy spotkania zgłaszali przed spotkaniem konkretne praktyczne kwestie z obowiązujących regulacji w danej jednostce, które zostaną omówione w trakcie spotkania.*

Ekspertką prowadzącą spotkanie będzie, prawniczka, która specjalizuje się w problematyce zatrudniania osób fizycznych, zbiorowym prawie pracy oraz pragmatykach urzędniczych. Przez 17 lat była pracownikiem Państwowej Inspekcji Pracy. Prowadzi szkolenia, warsztaty i konferencje, w tym m.in. w ramach Kongresu Sekretarzy, Forów Sekretarzy, Forów Pracowników Kadr, które to Fora działają w całej Polsce przy Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego. Przez wiele lat współpracowała z Polskim Centrum Kadrowo-Płacowym, w ramach którego działał również Ośrodek Szkoleniowy Administracji Publicznej.

Uczestnicy spotkania będą mieli możliwość przedstawienia kwestii problemowych, wymiany doświadczeń, zarówno z ekspertem prowadzącym spotkanie, jak innymi uczestnikami spotkania. Celem spotkania jest uzyskanie wielu cennych wskazówek i podpowiedzi niezbędnych w codziennej pracy, dyskusji i uzyskania odpowiedzi na pytania od eksperta w zakresie praktycznego stosowania przepisów. Liczymy na Państwa aktywne uczestnictwo w spotkaniu.

Spotkanie będzie realizowane w formule stacjonarnej. Poniżej prezentujemy szczegółowy program. Prosimy o potwierdzenie obecności do dnia 7 kwietnia 2025 r. poprzez przesłanie informacji na skrzynkę mailową biuro@frdl-lodz.pl. Zgłoszonym uczestnikom w wiadomości zwrotnej prześlemy informacje organizacyjne dotyczące spotkania.

Zapraszamy do udziału w najbliższym spotkaniu Forum!

Katarzyna Marciniak-Mordel
Zastępczyni Dyrektora ośrodka regionalnego
Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej
im. Jerzego Reguńskiego w Łodzi

Maja Pawlak
Koordynator Forum Kadr

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr

Wewnątrzzakładowe źródła prawa pracy: regulaminy, porozumienia, procedury, instrukcje – zagadnienia wybrane

14 kwietnia 2025 r. 10:00 – 14:30

Przedmiot, cele i korzyści sesji Forum:

- Pracodawca samorządowy, stosujący ustawę o pracownikach samorządowych zobowiązany jest do ustalenia regulaminu wynagradzania i regulaminu pracy. Czy są jeszcze jakieś inne obowiązkowe regulacje, w tym procedury i instrukcje z zakresu prawa pracy, które pracodawca musi ustalić? A może są takie regulacje, których obowiązek ustalenia nie wynika z przepisów prawa pracy, jednak których ustalenie jest pożądane, mając na uwadze interes pracodawcy lub obowiązek podjęcia działań w określonym zakresie?
- Na spotkaniu omówione zostaną problematyczne kwestie związane z ustalaniem i treścią regulaminu wynagradzania i regulaminu pracy, a także innych procedur oraz instrukcji. Zachęcamy, by Uczestnicy spotkania zgłaszali przed spotkaniem konkretne praktyczne kwestie z obowiązujących regulacji w danej jednostce, które zostaną omówione w trakcie spotkania.

Program sesji Forum:

1. Regulamin wynagradzania:

- Czy w regulaminie wynagradzania należy określić wysokość ryczałtu za pracę zdalną?
- Czy w regulaminie wynagradzania należy określić wysokość refundacji okulary korygujące wzrok lub soczewki kontaktowe korygujące wzrok?
- Czy w regulaminie wynagradzania należy określić wysokość ekwiwalentu pieniężnego za używanie przez pracownika własnej odzieży lub ekwiwalentu za pranie tej odzieży?
- Czy w regulaminie wynagradzania Urzędu mogą znajdować się regulacje dotyczące wynagradzania kierowników i zastępców kierowników jednostek budżetowych oraz samorządowych zakładów budżetowych?
- Jakie składniki wynagrodzenia za prace muszą, a które mogą zostać ustalone w treści regulaminu wynagradzania?

2. Regulamin pracy:

- Jakie kwestie muszą zostać obligatoryjnie określone w treści regulaminu pracy?
- Czy dopuszczenie lub też uniemożliwienie korzystania przez pracowników z pracy zdalnej musi zostać ustalone w regulaminie pracy?
- Jakie konsekwencje dla pracodawcy mają błędne lub nieadekwatne do rzeczywistości postanowienia w regulaminie pracy?
- Praktyczne przykłady regulacji w zakresie czasu pracy (w tym potwierdzanie przybycia i obecności w pracy), urlopów wypoczynkowych, udzielania zwolnień od pracy.
- Regulamin pracy a obowiązek dotyczący prowadzenia dokumentacji pracowniczej – wybrane zagadnienia.

3. Inne obowiązkowe, a może pożądane procedury lub instrukcje:

- Procedura przeciwdziałania mobbingowi i innym zachowaniem niepożądanym.
- Procedura / Instrukcja dotycząca podnoszenia kwalifikacji zawodowych przez pracowników.
- Regulamin pracy zdalnej lub procedura korzystania z pracy zdalnej okazjonalnej.
- Regulamin naborów na wolne stanowiska urzędnicze.

4. IV Praktyczne przykłady przekazane przez Uczestników Spotkania

Prowadzący:

Prawniczka, która specjalizuje się w problematyce zatrudniania osób fizycznych, zbiorowym prawie pracy oraz pragmatykach urzędniczych. Przez 17 lat była pracownikiem Państwowej Inspekcji Pracy. W trakcie pracy w Okręgowym Inspektoracie Pracy w Katowicach przygotowała ponad 600 opinii prawnych, które w zdecydowanej większości odnosiła się do nietypowych stanów faktycznych. Reprezentowała również Państwową Inspekcję Pracy przed sądami administracyjnymi. W działalności kontrolnej koncentrowała się natomiast na problematyce czasu pracy oraz naliczenia i wypłaty wynagrodzeń oraz współpracy pomiędzy pracodawcą a związkami zawodowymi. Osobiste zainteresowania zawodowe koncentruje wokół samorządowego i urzędniczego prawa pracy, jak również zakładowej działalności socjalnej. Bliskie jej są również regulacje prawne związane z ochroną danych osobowych oraz pracowniczymi planami kapitałowymi, a także obowiązkami pracodawców w zakresie przeciwdziałania mobbingowi. W tym ostatnim zakresie pełni rolę Rzecznika Zaufania w ustalonych u Klientów procedurach związanych z aktywnym i realnym działaniem w zakresie przeciwdziałania mobbingowi. Prowadzi szkolenia, warsztaty i konferencje, w tym m.in. w ramach Kongresu Sekretarzy, Forów Sekretarzy, Forów Pracowników Kadr, które to Fora działają w całej Polsce przy Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regułskiego. Przez wiele lat współpracowała z Polskim Centrum Kadrowo-Płacowym, w ramach którego działał również Ośrodek Szkoleniowy Administracji Publicznej. W działalności szkoleniowej zwraca uwagę przede wszystkim na praktyczny wymiar stosowania przepisów prawa, co umożliwia jej wypracowanie optymalnych form przekazu wiedzy. Korzystając z wieloletnich doświadczeń zawodowych związanych ze stosowaniem przepisów prawa pracy, prowadzi działalność gospodarczą, w ramach której prowadzi szkolenia, oferuje audyty, specjalistyczne doradztwo oraz udziela pomocy prawnej w innych formach.

INFORMACJE ORGANIZACYJNE I KARTA ZGŁOSZENIOWA

Sesja konsultacyjno-szkoleniowa Forum Pracowników Kadr nt.: Wewnątrzzakładowe źródła prawa pracy: regulaminy, porozumienia, procedury, instrukcje – zagadnienia wybrane

14 kwietnia 2025 r. Szkolenie w godzinach 10:00 – 14:30



MIEJSCE: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego, Centrum Szkoleniowe w Łodzi ul. Jaracza 74.

Koszt udziału w spotkaniu wynosi 220 PLN i zostanie pokryty z Państwa opłat za miesiąc kwiecień 2025 r.

Cena obejmuje: Udział w profesjonalnej sesji konsultacyjno-szkoleniowej, materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej, możliwość konsultacji z trenerem, przerwy kawowe i lunch.

DANE DO KONTAKTU: Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Reguńskiego,
Centrum Szkoleniowe w Łodzi
ul. Jaracza 74 90-242 Łódź; tel. 535 162 759 mail: biuro@frdl-lodz.pl

Nazwa jednostki

Imię i nazwisko
uczestnika

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.frdl-lodz.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać poprzez formularz zgłoszenia na www.frdl-lodz.pl lub mailem na adres biuro@frdl-lodz.pl do 7 kwietnia 2025 r.

Podpis osoby upoważnionej _____