

## **WPŁYW ZMIAN W USTAWIE O RACHUNKOWOŚCI NA KSIĘGI RACHUNKOWE ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH W 2025 ROKU**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

Przedmiotem proponowanego szkolenia jest przekazanie informacji dotyczących obowiązków związanych z prowadzeniem ksiąg rachunkowych w organizacjach pozarządowych po **zmianach wprowadzonych od 1 stycznia 2025 roku**. Podczas zajęć przedstawione będą zagadnienia, które w tym okresie są ważne, wskazane te, które często są zaniedbywane i te gdzie ryzyko popełnienia błędu jest największe. Wspólnie z uczestnikami przeanalizowane zostaną problemy dotyczące zmian wyceny i prezentacji aktywów i pasywów, przychodów i kosztów oraz innych zagadnień wprowadzanych nowelizacją ustawy. Przedstawienie tychże zmian wyjaśni poprawność prowadzenia ksiąg rachunkowych w roku 2025. **Przedstawiona zostanie propozycja zmian w Polityce rachunkowości związana z nowymi przepisami.**

**Uczestnicy nabędą i zaktualizują wiedzę w zakresie:**

- Sposobów zaliczania poszczególnych wydatków do kosztów i poprawności ustalania przychodów.
- Zastosowania uproszczeń wprowadzonych od stycznia 2025 roku.
- Sposobu skorygowania polityki rachunkowości w organizacji.
- Uproszczeń jakie mogą stosować organizacje w ciągu roku oraz dotyczące sporządzenia sprawozdania finansowego za 2025 rok.

### **CELE I KORZYŚCI:**

- Poznasz najbardziej aktualne przepisy i poglądy w zakresie dokonania zmian w księgach rachunkowych wprowadzonych w 2025 roku.
- Dowiesz się, czy zmiany te mają wpływ na podział w organizacji związany z typem działalności statutowej nieodpłatnej, odpłatnej i gospodarczej.
- Poznasz obszary, na które szczególnie warto zwrócić uwagę oraz dowiesz się, w jaki sposób prowadzić księgi po zmianach celem prawidłowego wypełnienia sprawozdania finansowego za 2025 rok.
- Zdobędziesz wiedzę z zakresu obowiązków prowadzenia ksiąg rachunkowych oraz związanym z tym obowiązkiem podziału na poszczególne typy działalności statutowej oraz gospodarczej.

### **PROGRAM:**

#### **1. Zmiany w regulacjach prawnych:**

- Zmiany w ustawie o rachunkowości.
- Nowe uproszczenia rachunkowe dla organizacji pozarządowej.

#### **2. Nowe definicje po zmianach w ustawie o rachunkowości:**

- Definicja przychodów po nowelizacji.
- Uproszczenia w rachunkowości w organizacji pozarządowej.
- Definicja przepływów finansowych przy uproszczonej księgowości.
- Nadrzędne zasady sporządzania sprawozdań finansowych.
- Dane porównawcze i porównywalność ksiąg rachunkowych.
- Obowiązki kierownika jednostki dotyczącego wprowadzenia zmian w organizacji.

#### **3. Czy organizacja spełnia warunki jednostki mikro lub małej po zmianach w ustawie?**

- Nowa definicja organizacji na podstawie nowelizacji ustawy.
- Wpływ zmian w ustawie o rachunkowości na ustawę o pożytku publicznym i wolontariacie.

#### **4. Księgi rachunkowe po nowelizacji:**

- Podział przychodów.
- Podział kosztów.
- Wycena aktywów i pasywów.
- Progi do obowiązku badania sprawozdań w organizacji po 1 stycznia 2025 r.
- Obowiązki informacyjne w organizacji pozarządowej.

#### **5. Praktyczne przykłady i wzory dotyczące nowelizacji w księgach rachunkowych w organizacji pozarządowej.**

#### **ADRESACI:**

Szkolenie dedykowane jest zarówno osobom zarządzającym, głównym księgowym, lub pracownikom finansowym zajmującym się księgowością w stowarzyszeniach, fundacjach i innych podmiotach tzw. trzeciego sektora, tj. członkom zarządów, dyrektorom finansowym, głównym księgowym, jak i osobom operacyjnie zajmującymi się podatkami, księgowością oraz prawem.

#### **PROWADZĄCA:**

Wysokiej klasy specjalista z dziedziny rachunkowości i podatków, audytor NGO, wieloletni praktyk w prowadzeniu podmiotów ekonomii społecznej. Trener od 2007 roku z zakresu rachunkowości, podatków i finansów dla instytucji budżetowych, podmiotów gospodarczych oraz trzeciego sektora. Autorka wielu książek i publikacji m.in. „Fundacje i stowarzyszenia Opodatkowanie i księgowość”, czy „Fundacje i stowarzyszenia: Funkcjonowanie i opodatkowanie”. Wykładowca akademicki z zakresu zarządzania finansami. Piastująca funkcje członka zarządu w organizacji pozarządowych. Wieloletni praktyk w zarządzaniu i rozliczaniu NGO.

### Wpływ zmian w ustawie o rachunkowości na księgi rachunkowe organizacji pozarządowych w 2025 roku



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



7 lipca 2025 r.

Szkolenie w godzinach 10:00-14:00



Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 23 czerwca 2025 r. cena wynosi: 409 PLN netto/os. Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

#### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

#### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego, Centrum  
Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 605 909 355, [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

### DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub  
co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przysyłać do 1 lipca 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_