

## **NOWY ZAKRES REGULACJI REGULAMINU WYNAGRADZANIA NAUCZYCIELI – PRAKTYCZNE KONSEKWENCJE DLA JST**

### **WAŻNE INFORMACJE:**

- Regulamin wynagradzania nauczycieli, ustalany w randze uchwały rady gminy (powiatu), stanowi jeden z podstawowych aktów prawa kształtujących sytuację zarobkową tej grupy zawodowej na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego. Zgodnie z wolą ustawodawcy, to właśnie zapisy regulaminu wynagradzania nauczycieli mają gwarantować osiągnięcie wymaganych ustawą Karta Nauczyciela średnich wynagrodzeń. Przyjęty przez radę gminy (powiatu) kształt regulaminu wynagradzania nauczycieli determinuje wysokość wydatków danej jednostki samorządu terytorialnego na oświatę.
- W związku z nowelizacją ustawy Karta Nauczyciela z dnia 25 lipca 2025r. jednostki samorządu terytorialnego stoją przed zadaniem dokonania zmiany regulaminów wynagradzania nauczycieli. Przeprowadzona na szkoleniu analiza powyższego zagadnienia, z uwzględnieniem aktualnego orzecznictwa sądowego, pozwoli Państwu na uniknięcie podstawowych błędów, które mogłyby skutkować unieważnieniem przez nadzór wojewody zapisów przyjętych w nowelizowanych regulaminach wynagradzania nauczycieli.**

### **CELE I KORZYŚCI ZE SZKOLENIA:**

- Spotkanie ma na celu przedstawienie zmian, które wprowadziła nowelizacja ustawy Karta Nauczyciela z 25 lipca 2025 r. oraz zasad tworzenia regulaminu wynagradzania nauczycieli.
- Szkolenie będzie prowadzone z naciskiem na praktyczne aspekty redagowania regulaminu. Materiał szkoleniowy obejmować będzie przykład dokumentu, który ułatwi Państwu wypracowanie własnego projektu uchwały w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli.
- Na szkoleniu otrzymacie Państwo odpowiedzi między innymi na następujące pytania:**
  - Jakie zmiany w zakresie kompetencji organu stanowiącego JST wprowadziła nowelizacja Karty Nauczyciela z 25 lipca 2025r.?
  - Czy regulamin wynagradzania nauczycieli jest aktem prawa miejscowego?
  - Czy z dniem objęcia stanowiska można dyrektorowi przyznać dodatek motywacyjny?
  - Od spełnienia jakich kryteriów organ może uzależnić wysokość dodatku funkcyjnego dla dyrektora szkoły?
  - Czy ocena wyników pracy dyrektora szkoły może mieć wpływ na wysokość dodatku funkcyjnego?
  - Czy minimalna wysokość dodatku za wychowawstwo w kwocie 300 zł przysługuje również nauczycielowi przedszkola?
  - Czy rada gminy może ustalić okoliczności przyznawania dodatku za warunki pracy wykraczające poza katalog określony w rozporządzeniu MEN 31 stycznia 2005r. z dnia *w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy?*

- Czy organ prowadzący posiada kompetencje do ustalenia w regulaminie wynagradzania okoliczności, w których nauczycielowi nie przysługuje konkretny składnik wynagrodzenia?
- Czy w procesie uzgadniania projektu regulaminu wynagradzania nauczycieli wymagane jest uzyskanie całkowitej zgody związków zawodowych na propozycje organu prowadzącego?

### **PROGRAM:**

1. Konstruowanie uchwały organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli w oparciu o zasady techniki prawodawczej.
2. Konieczność dokonania analizy obowiązującego regulaminu wynagradzania nauczycieli pod kątem realizacji warunku uzyskania na obszarze działania danej jednostki samorządu terytorialnego średnich wynagrodzeń nauczycieli początkujących, mianowanych oraz dyplomowanych.
3. Składniki wynagrodzenia nauczycieli określone przez Ministra Edukacji.
4. Ustalenie regulaminu wynagradzania nauczycieli zadaniem organu stanowiącego jednostki samorządu terytorialnego - szczegółowe umówieniem poszczególnych elementów regulaminu:
  - określenie wysokości stawek oraz szczegółowych warunków przyznawania dodatków za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnych oraz za warunki pracy;
  - określenie wysokości i warunków wypłacania składników wynagrodzenia, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 4 (nagrody i inne świadczenia ze stosunku pracy), o ile nie zostały one określone w ustawie lub w odrębnych przepisach.
5. **Nowość** – wprowadzenie ustawowej regulacji w zakresie szczegółowych warunków obliczania i wypłacania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw – wyłączenie w/w zakresu z przepisów regulaminu wynagradzania nauczycieli.
6. Mentor i opiekun stażu – funkcje uprawniające do dodatku funkcyjnego.
7. Obowiązek uzgodnienia regulaminu wynagradzania nauczycieli ze związkami zawodowymi i konsekwencje jego niedopełnienia.
8. Możliwość podwyższenia minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego przez organy prowadzące szkoły będące JST.
9. Zapisy regulaminów uchylane przez organy nadzoru.
10. Aktualne orzecznictwo dotyczące regulaminów wynagradzania nauczycieli.
11. Odpowiedzi na pytania.

### **ADRESACI:**

Na szkolenie zapraszamy pracowników zatrudnionych w urzędach gmin i starostwach powiatowych oraz centrach usług wspólnych odpowiedzialnych za prowadzenie spraw z zakresu zadań organu prowadzącego a także inne osoby zainteresowane tematem szkolenia.

### **PROWADZĄCA:**

Specjalistka z zakresu funkcjonowania systemu oświaty oraz przepisów regulujących status nauczycieli oraz pracowników samorządowych. Praktyk z trzydziestoletnim stażem pracy na stanowiskach kierowniczych w wydziale oświaty urzędu miasta oraz CUW. Autorka aktów normatywnych w randze uchwał rady gminy, zarządzeń organu wykonawczego gminy, decyzji administracyjnych. Trenerka szkoleń z branży oświatowej, wysoko oceniana przez ich uczestników. Ekspertka Forów Oświaty działających przy ośrodkach FRDL.

## Nowy zakres regulacji regulaminu wynagradzania nauczycieli – praktyczne konsekwencje dla jst



Szkolenie będziemy realizowali w formie webinarium on line.



**15 października 2025 r.**

**Szkolenie w godzinach 9:30-14:30**



**Cena: 449 PLN netto/os. Przy zgłoszeniach do 1 października 2025 r. obowiązuje cena 409 PLN netto/os.** Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych.

### CENA zawiera:

udział w profesjonalnym szkoleniu on-line z możliwością zadawania pytań,  
materiały szkoleniowe w wersji elektronicznej,  
certyfikat ukończenia szkolenia.

### DANE

### DO

### KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego Centrum  
Szkoleniowe w Łodzi  
ul. Jaracza 74, 90-242 Łódź  
tel. 605 909 355, [biuro@frdl-lodz.pl](mailto:biuro@frdl-lodz.pl)

## DANE UCZESTNIKA ZGŁASZANEGO NA SZKOLENIE

Nazwa i adres nabywcy  
(dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko,  
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK ☐

NIE ☐

Proszę o przesłanie faktury na adres mailowy: .....

Proszę o przesłanie certyfikatu na adres mailowy: .....

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej zamieszczonym na stronie Organizatora [www.frdl-lodz.pl](http://www.frdl-lodz.pl) oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

**Zgłoszenia prosimy przesyłać do 9 października 2025 r.**

**UWAGA!** Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej \_\_\_\_\_