

Klasyfikacja budżetowa po najnowszych zmianach w jst



ZMIANY W USTAWIE O FINANSACH PUBLICZNYCH KLASYFIKACJA BUDŻETOWEJ OD 2027 R.

SZKOLENIE STACJONARNE 16 września 2026 r.

WAŻNE INFORMACJE O SZKOLENIU:

W związku z wdrażaniem Reformy Systemu Budżetowego (RSB) realizowanej w ramach Krajowego Planu Odbudowy oraz zmianami wynikającymi z nowelizacji ustawy o finansach publicznych, **od 2027 roku jednostki sektora finansów publicznych będą zobowiązane do stosowania nowej klasyfikacji budżetowej.**

Szkolenie zostało przygotowane z myślą o jednostkach samorządu terytorialnego i ich jednostkach organizacyjnych. Jego celem jest kompleksowe przedstawienie nowych regulacji oraz praktyczne przygotowanie uczestników do wdrożenia zmian w planowaniu budżetu, ewidencji księgowej, sprawozdawczości i codziennej pracy.

- **Przygotuj swoją jednostkę do największych zmian w klasyfikacji budżetowej od wielu lat.**
- **Praktyczne podejście – konkretne przypadki, orzeczenia, wyzwania dnia codziennego.**
 - **Spotkanie z doświadczoną ekspertką – Teresą Krawczyk**

CELE I KORZYŚCI:

- Podczas proponowanego szkolenia, na podstawie konkretnych przykładów omówione zostaną zmiany w klasyfikacji budżetowej oraz aspekty wdrożeniowe, wynikające z nowelizacji ustawy o finansach publicznych, realizowanej w ramach Reformy Systemu Budżetowego (KPO). Reforma ta wprowadza rewolucyjne zmiany w układzie grup wydatków oraz nowe zasady ewidencji, które zaczną obowiązywać od roku budżetowego 2027.
- Obszerny materiał, który zostanie dla Państwa przygotowany z tej tematyki wyjaśni wiele problemów, które budzą wątpliwości interpretacyjne i będą zapewne przedmiotem kontroli różnych organów i odpowiedzialności w zakresie naruszenia dyscypliny finansów publicznych.
- **Jeśli chcesz:**
 - ❖ poznać wszystkie najważniejsze zmiany wynikające z Reformy Systemu Budżetowego,
 - ❖ nauczyć się prawidłowo stosować nową klasyfikację budżetową,
 - ❖ wiedzieć jak, przyporządkować wydatki do nowych paragrafów,
 - ❖ przygotować swoją jednostkę do wdrożenia nowych przepisów od 2027 roku,
 - ❖ ograniczyć ryzyko błędów oraz naruszenia dyscypliny finansów publicznych,
 - ❖ otrzymać praktyczne wskazówki dotyczące zmian w ewidencji księgowej, planowaniu budżetu i sprawozdawczości.

To szkolenie jest dla Ciebie!

PROGRAM:

1. Reforma Systemu Budżetowego (RSB) w ramach KPO.

- cele reformy i kamienie milowe A2G oraz A2aG,
- najważniejsze zmiany w ustawie o finansach publicznych,
- nowe upoważnienie wynikające z art. 39 ustawy o finansach publicznych,
- nowe rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów.

2. Nowy układ wydatków budżetu państwa.

- zmiana art. 124 ustawy o finansach publicznych,
- pięć nowych grup wydatków: transfery bieżące, świadczenia, wydatki bieżące jednostek, transfery majątkowe, wydatki majątkowe jednostek,
- wyodrębnienie transferów majątkowych z grupy wydatków majątkowych.

3. Nowa klasyfikacja paragrafowa.

- budowa i zasady numeracji paragrafów,
- oznaczenia D, W oraz DW,
- grupy i podgrupy wydatków,
- logika nowej klasyfikacji.

4. **Klucz powiązań.**
 - przejście ze starej na nową klasyfikację,
 - zasady stosowania tabel powiązań,
 - najczęściej występujące problemy interpretacyjne.
5. **Najważniejsze zmiany w paragrafach klasyfikacji budżetowej.**
 - paragrafy wynagrodzeń i pochodnych
 - paragrafy usługowe,
 - paragrafy majątkowe,
 - omówienie zmian na praktycznych przykładach.
6. **Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne.**
 - ewidencja środków trwałych,
 - środki trwałe w budowie,
 - wartości niematerialne i prawne,
 - najczęściej popełniane błędy i sposoby ich eliminacji,
 - wpływ nowej klasyfikacji na ewidencję majątku.
7. **Amortyzacja w czasie i amortyzacja jednorazowa środków trwałych i wnip**
8. **Praktyczna klasyfikacja wydatków.**
 - zakup materiałów i drobnego wyposażenia,
 - wydatki na podróże służbowe i szkolenia,
 - zakup oraz dostawa energii,
 - ekspertyzy i opracowania związane z remontami i inwestycjami,
9. **Aspekty praktyczne wdrożenia nowej klasyfikacji.**
 - wpływ zmian na systemy finansowo-księgowe,
 - niezbędne aktualizacje systemów informatycznych,
 - zmiany w planowaniu budżetowym,
 - wpływ na sprawozdawczość,
 - przepisy przejściowe i przygotowanie jednostki do 2027 roku.
10. **Nowy art. 40a ufp – wytyczne Ministerstwa Finansów w zakresie przypisywania paragrafów do kont księgowych.**
 - zmiany wynikowe w art. 236 ufp – wieloletnia prognoza finansowa jst.
 - skrócenie terminów planistycznych: art. 143 ust. 2, art. 146 ust. 1 ufp.
 - kontrola merytoryczna oraz formalno-rachunkowa dokumentów,
 - osoby odpowiedzialne za prawidłowy dobór klasyfikacji budżetowej,
 - rola pracowników merytorycznych i służb finansowo-księgowych.
11. **Przykłady naruszeń dyscypliny finansów publicznych w kontekście klasyfikacji budżetowej - kary i procedura.**

ADRESACI:

- ❖ skarbnicy jednostek samorządu terytorialnego,
- ❖ główni księgowych,
- ❖ pracownicy wydziałów finansowych i budżetowych,
- ❖ pracownicy jednostek organizacyjnych JST,
- ❖ osoby odpowiedzialne za planowanie i realizację budżetu,
- ❖ kierownicy jednostek sektora finansów publicznych,
- ❖ pracownicy odpowiedzialnych za klasyfikację budżetową i kontrolę finansową.

PROWADZĄCY:

wykładowca wyższych uczelni, wieloletni praktyk administracji skarbowej w tym Naczelnik Urzędu Skarbowego, główna księgowa jednostek sektora finansów publicznych i spółek, autor i współautor kilkudziesięciu pozycji książkowych (w tym aktualnej „Ustawa o rachunkowości w jednostkach finansów publicznych” (komentarz) C.H.BECK, Warszawa 2023) oraz wielu publikacji o tematyce rachunkowej, podatkowej, finansów publicznych. Prowadząca jest znanym i cenionym szkoleniowcem z zakresu tematyki podatkowej, finansów publicznych i rachunkowości, szkoląca zarówno pracowników jednostek organizacyjnych sektora finansów państwowych i samorządowych, również pracowników RIO, NIK, Sądów, Ministerstw i innych ważnych Urzędów państwowych i samorządowych. Nawiązuje doskonały kontakt z uczestnikami - jest współpracownikiem wielu Agencji Szkoleniowych.

Zmiany w ustawie o finansach publicznych klasyfikacja budżetowej od 2027 r.



16 września 2026 r. Szkolenie w godzinach: 09:00 – 15:00



stacjonarnie

MIEJSCE: BusinessRoom Centrum Szkoleniowo-Konferencyjne; ul. Chałubińskiego 8; 00-613 Warszawa – 5 minut spacerem od Dworca Centralnego PKP

Cena 749,00 zł netto/osoba.

- ✓ Materiały szkoleniowe w formie elektronicznej
- ✓ Certyfikat uczestnictwa
- ✓ Przerwy kawowe i lunch
- ✓ Doskonała lokalizacja w centrum Warszawy
- ✓ Możliwość konsultacji z wykładowcą po szkoleniu
- ✓ Możliwość osobistej wymiany doświadczeń z innymi uczestnikami szkolenia

DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji Lokalnej im. Jerzego Regulskiego
Ośrodek Regionalny w Zielonej Górze
al. Niepodległości 16/9, 65 – 048 Zielona Góra
tel. 68 453 22 09, e-mail: szkolenia.zg@frdl.org.pl

Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)

Nazwa i adres odbiorcy

NIP

Telefon

1. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

2. **Imię i nazwisko uczestnika,**
stanowisko,
E-MAIL i TEL. DO KONTAKTU

Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)

TAK NIE

Dokonanie zgłoszenia na szkolenie jest równoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szkoleń FRDL zamieszczonym na stronie Organizatora www.zg.frdl.pl oraz zawartej w nim Polityce prywatności i ochrony danych osobowych.

Zgłoszenia prosimy przesyłać do **9 września 2026 r.**

UWAGA Liczba miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia. Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem jest równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem na podstawie wystawionej i przesłanej FV.

Podpis osoby upoważnionej _____